

РАССМОТРЕН И ОДОБРЕН

педагогическим советом

ГБОУ СОШ № 541

Протокол № 1-а от « 03 » октября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 541

Н.А.Клименко

« 03 » 2016 г.

Приказ № 278-8 от «03» 10 2016 г.



**План мероприятий («Дорожная карта»)
ГБОУ СОШ № 541 Курортного района Санкт-Петербурга
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в 2017 году**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Участники
<i>1. Организационно-информационное сопровождение</i>				
1.	Оформление стенда «Информация о ГИА»	сентябрь	Заместители директора по УВР	учащиеся, родители, учителя школы
2.	Размещение текстов нормативных документов и их изменений, информационных материалов о ГИА на школьном сайте	в течение года		
3.	Заседания МС школы по вопросу изучения нормативных документов по организации ГИА в 2016-2017 учебном году	декабрь-январь, апрель	Председатель МС	Учителя-предметники
<i>2. Контроль за организацией и качеством учебного процесса</i>				
1.	Совещание при директоре «Анализ результатов ГИА 2016. Проблемы преподавания отдельных элементов содержания курсов в рамках подготовки ГИА 2017»	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Педагогический коллектив школы
2.	Заседание педагогического совета по вопросу «Анализ и выводы по результатам ВШК»	январь	Заместитель директора по УВР	Педагогический коллектив школы
3.	Заседания МС по вопросам «Промежуточная аттестация в 9 классе. Содержание, анализ и коррекция»	март	Председатель МС	Учителя-предметники
4.	Контроль качества преподавания предметов при подготовке к ГИА в рамках ВШК: - посещение уроков в 9-10 классах с целью контроля качества подготовки и проведения учебных занятий и элективных курсов;	в течение года	Администрация школы	учителя, учащиеся 9-10 классов

	<ul style="list-style-type: none"> - классно-обобщающий контроль в 9 и 10 классах; - контроль своевременного прохождения программного материала учебных курсов; - проведение административных диагностических работ по предметам; - проведение тестовых промежуточных контрольных работ по предметам; - контроль использования электронных ресурсов и сети Интернет по предметам 			
5.	Создание комфортных условий для работы учителей (наличие УМК, необходимое техническое оснащение, достаточное количество оборудования)	в течение года	Администрация школы	Сотрудники школы
3. Общие мероприятия по методическому сопровождению всех предметов учебного плана ОУ				
1.	Заседание МС школы по теме: «Тематический анализ результатов ГИА по предметам за 2015-2016 учебный год. Разработка планов подготовки к ГИА-9 по каждому предмету»	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники
2.	Посещение учителями-предметниками курсов повышения квалификации и районных и городских семинаров по вопросам подготовки к ГИА	в течение года	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники
3.	Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями	сентябрь	Директор школы	Учителя-предметники
4.	Изучение методических рекомендаций по предметам для учителей-предметников по подготовке обучающихся в 9-10 классах	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники
5.	Консультирование учителей-предметников, классных руководителей по актуальным проблемам методического сопровождения ГИА	в течение года	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники
6.	Заседание МС школы «Планирование и последовательная реализация повторения и системного обобщения учебного материала»	октябрь	Председатель МС	Учителя-предметники
7.	Круглый стол на тему «Использование активных форм обучения, исследовательских технологий, а также современных способов проверки знаний учащихся, способствующих более прочному и осмысленному их усвоению»	декабрь	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники
8.	Заседание МС школы по ознакомлению учителей-предметников с изменениями в нормативной базе ГИА-9 и с тенденциями контрольно-измерительных материалов	в течение года	Председатель МС	Учителя-предметники
9.	Оформление и пополнение информационно-справочных материалов по подготовке к ГИА-9	в течение года	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники
4. Работа с обучающимися				
1.	Тематические классные часы по вопросу ознакомления с результатами ГИА-2016 и подготовки к ГИА-2017	в течение года	Классный руководитель	Учащиеся 9 класса

2.	Проведение индивидуальных бесед по вопросам ГИА-9 с учителями-предметниками		Учителя-предметники	
3.	Организация и проведение тренировочных ГИА-9 по предметам	в течение года	Заместитель директора по УВР	
4.	Анкетирование «Психологическая готовность учащихся к ГИА»	декабрь	Психолог школы	
5.	Определение профессиональных склонностей, выяснение потенциала обучаемости с помощью тестирования обучающихся	по плану	Учитель по профориентации	
5. Работа с родителями				
1.	Проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) по организационным, процедурным и подготовительным мероприятиям, связанным с проведением ГИА по выбору, с целью влияния на осознанный выбор сдачи ЕГЭ по предмету	в течение года	Администрация школы	Родители учащихся 9 класса
2.	Организация доступа к справочным и информационным материалам (оформление стенда, страницы на сайте школы)			
3.	Подготовка психологических рекомендаций для родителей	ноябрь	Психолог школы	
4.	Индивидуальные консультации учителями-предметниками	в течение года	Учителя-предметники	
5.	Родительские собрания по вопросам проведения ГИА в 2017 году	по графику	Классный руководитель	
6. Организация взаимодействия с партнерами				
1.	Методическое сопровождение учителей-предметников специалистами ИМЦ, СПБАППО в процессе подготовки к ГИА и мониторинга качества образования	в течение года (согласно планам мероприятий и расписаний)	Председатель МС	учителя-предметники
2.	Методическая помощь специалистов ИМЦ учителям-предметникам в овладении наиболее продуктивными современными технологиями и приемами			
3.	Посещение курсов по подготовке к ГИА-9 в РЦОКиИТ учащимися школы		Заместители директора по УВР И ВР, классный руководитель 9 класса	учащиеся 9 класса
4.	Участие учащихся школы в пробных ГИА-9 на базе РЦОКиИТ			
5.	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся в подготовке к ГИА специалистами ЦППМС			
6.	Профориентационная деятельность ВУЗов			