

«ПРИНЯТО»

Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 541
Санкт-Петербурга
протокол № 3 от 23.12.2021г

Учтено мотивированное мнение

Совета родителей
Протокол № 2 от 22.12.2021

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказ № 397 от 24.12.2021г
Директор ГБОУ СОШ № 541
Санкт-Петербурга
_____ / Е.В. Карпова

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 541 Курортного района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О создании условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся» (далее – Положение) регламентирует порядок участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 541 Курортного района Санкт-Петербурга (далее – Образовательная организация).

1.2. Настоящее положение разработано в целях реализации контроля организации полноценного горячего питания обучающихся не только работниками образовательной организации, но и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Организация питания обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой организации питания обучающихся в Образовательном учреждении являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 02.07.2021 г.);
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г № 32;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных Постановлением Главного санитарного врача от 30.06.2020 г № 16;
- Постановление Главного санитарного врача от 21.07.2021 г. «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2021-2022 годов».
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Закон Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями);
- Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с изменениями)
- Закон Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

- Письмо департамента воспитания и социализации детей Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.04.2012 № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников»;
- Методические рекомендации по разработке программы курса по формированию здорового питания обучающихся (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2013 № 08-2053 «О направлении информационно-методических материалов»);
- Методические рекомендации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г., утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю.;
- Методические рекомендации (Порядок) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях Министерства просвещения Российской Федерации, Федерального центра мониторинга питания обучающихся ИВФ РАО»;
- Распоряжения администрации Курортного района Санкт-Петербурга «О назначении льготного питания»;
- Устав Образовательной организации;
- Приказы и распоряжения директора Образовательной организации;
- Локальные акты Образовательной организации.

1.4. В соответствии со ст. 41 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательная организация гарантирует обучающимся охрану здоровья и безопасность. Родители (законные представители) обучающихся являются участниками образовательного процесса. Взаимодействие родительской общественности с образовательной организацией по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

1.5. Задачи родительского контроля за организацией питания детей - повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в образовательной организации путем привлечения внимания родителей (законных представителей), выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в образовательной организации.

1.6. Важнейший аспект родительского контроля - выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся. В целях родительского контроля удовлетворенностью детей организации питанием обучающиеся вправе осуществлять фиксацию состояния еды (фото, видео).

1.7. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания образовательной организацией осуществляется при взаимодействии с общешкольным Советом родителей.

1.8. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующий порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, регламентируется настоящим локальным нормативным актом образовательной организации.

2. Этапы проведения мероприятий по созданию условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся

2.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи. Разработка порядка, обеспечивающего гарантию охраны здоровья и безопасности обучающихся, находится в компетенции образовательной организации и может включать требования, не противоречащие правовым нормам Российской Федерации.

2.2. Классные руководители информируют родителей (законных представителей) обучающихся о возможности принять участие в контроле за организацией питания в школе в начале каждого учебного года, далее – по необходимости.

2.3. Информация о возможности родителей (законных представителей) принять участие в контроле за организацией питания обучающихся размещается на официальном сайте школы в разделе «Организация питания».

2.4. Настоящий локальный акт размещается в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта школы.

2.5. Прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающегося, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания, осуществляет классный руководитель. Получив заявление, классный руководитель передает его директору образовательной организации. Ответ образовательной организации на обращение родителя по участию в мониторинге направляется не позднее 5 рабочих дней.

2.6. Контроль за организацией питания обучающихся осуществляется родителями (законными представителями) как единолично – без посещения помещений пищеблока, в форме анкетирования совместно с ребёнком, так и в составе общественной комиссии по контролю за качеством организации питания, создающейся по инициативе родителей при общешкольном Совете родителей, с посещением столовой, помещений пищеблока.

2.7. Формирование общественной комиссии по контролю за качеством организации питания осуществляется на основании и в соответствии с локально-нормативными актами образовательной организации. Состав комиссии предпочтительно формировать по рекомендациям совета родителей, классных руководителей, знающих этих родителей и понимающих, что контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и школы. Совместно с родителями в состав комиссии могут входить представители образовательной организации, организаторов питания, независимых экспертов. Работа данной комиссии осуществляется с соблюдением санитарных условий.

2.8. Родители (законные представители), изъявившие желание войти в состав общественной комиссии по контролю за качеством организации питания для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания должны предварительно самостоятельно пройти обучение их общественным компетенциям, изучив основные направления родительского контроля за организацией питания, рекомендованные МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г.

2.9. Родители (законные представители), включенные в состав общественной комиссии по контролю за качеством организации питания соблюдают нормы и требования настоящего локального акта и действующего законодательства РФ.

2.10. Образовательная организация в лице ответственного за организацию питания в школе, согласовывает график работы, предложенный комиссией по контролю за качеством организации питания. График утверждается директором образовательной организации.

2.11. Образовательная организация обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов мониторинга организации питания общественной комиссией, размещая их на официальном сайте школы в разделе «Организация питания».

2.12. Образовательная организация проводит мероприятия по предложениям членов комиссий и родителей (законных представителей), направленных на улучшение системы организации питания обучающихся.

3. Порядок допуска родителей (законных представителей) обучающихся в образовательные организации для проведения мониторинга качества питания

3.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя образовательной организации;
- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по решению Совета родителей (законных представителей) обучающихся;
- в соответствии с методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определенный период;
- для допуска к участию в работе комиссии предоставить результат ФЛГ-обследования (не более 1-го года давности), действующий QR-код о вакцинации против коронавирусной инфекции;
- перед посещением помещений пищеблока получить отрицательный ПЦР-тест;

— применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

3.2. Родителям (законным представителям), вошедшим в состав общественной комиссии по контролю за качеством организации питания, запрещается:

- являться в школу в состоянии алкогольного опьянения;
- являться в школу с симптомами заболевания (насморк, кашель, повышенная температура и т.п.);
- на территории и в помещениях школы курить, употреблять алкогольные напитки, наркотические средства;
- кричать, оскорблять участников образовательного процесса, работников столовой.

4. Осуществление родительского контроля за организацией питания детей в образовательной организации

4.1. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1 к настоящему Положению) и участия в работе общешкольной общественной комиссии.

4.2. Общественная комиссия по контролю за качеством организации питания вправе осуществлять мониторинг в помещениях школьной столовой и пищеблока.

4.2.1. Проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 г. в порядке, установленном настоящим Положением, при сопровождении ответственного представителя образовательной организации.

4.2.2. Родители (законные представители) обучающихся, вошедшие в состав общешкольной общественной комиссии по контролю за качеством организации питания, должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные образовательной организацией.

4.2.3. Количество членов комиссии, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должно нарушать режима питания обучающихся.

4.2.4. Члены комиссии в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю общеобразовательной организации и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;

— участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;

4.2.5. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей членами комиссии могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

4.2.6. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;
- производить фото- и видеосъемку, содержащую информацию, поименованную в Федеральном законе от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные».

4.2.7. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение 2 к настоящему положению), на основании которых члены комиссии затем составляют акт проверки по результату мониторинга.

4.2.8. По результату мониторинга организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес образовательной организации, докладывают о результатах мониторинга на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания комиссии в адрес Совета родителей, администрации образовательной организации.

4.3. Итоги мониторинга, анкетирования детей и родителей обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя – администрации Курортного района Санкт-Петербурга, организатора социального питания по договору с образовательной организацией.

Приложение 1

к Положению «О создании условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 541 Курортного района Санкт-Петербурга

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 2-Х РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ДА
- ИНОГДА
- НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

Приложение 2

к Положению «О создании условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 541 Курортного района Санкт-Петербурга

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: « _____ » _____ 202__ г

Инициативная группа, проводившая проверку: _____

1. Имеется ли в организации меню?

А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации

Б) да, но без учета возрастных групп

В) нет

2. Вывешено ли на сайте школы цикличное и ежедневное меню для ознакомления родителей?

А) да

Б) нет

3. Вывешено ли ежедневное меню в столовой в удобном для ознакомления детей месте?

А) да

Б) нет

4. В меню отсутствуют повторы блюд?

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?

А) да

Б) нет

7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?

А) да

Б) нет

8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?

А) да

Б) нет

9. Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?

А) нет

Б) да

10. Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?

- А) да
- Б) нет

11. Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?

- А) да
- Б) нет

12. Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?

- А) да
- Б) нет

13. Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?

- А) нет
- Б) да

14. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?

- А) да
- Б) нет

15. Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?

- А) нет
- Б) да

16. Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?

- А) нет
- Б) да

17. Имелись ли факты выдачи детям остывшей пищи?

- А) нет
- Б) да