

«ПРИНЯТО»

Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 541
Санкт-Петербурга
протокол № 7 от 31.05.2022

Учтено мотивированное мнение

Совета родителей
Протокол № 5 от 30.05.2022

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом № 171 от 31.05.2022
Директор ГБОУ СОШ № 541
Санкт-Петербурга
_____ / Е.В. Карпова

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 541 Курортного района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
Сестрорецк

2022

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 541 (далее – ГБОУ СОШ № 541), учебным планом, календарным учебным графиком.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся ГБОУ СОШ № 541.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работниками, обучающимися ГБОУ СОШ № 541 и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

II. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в ГБОУ СОШ № 541 осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого ГБОУ СОШ № 541 самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в ГБОУ СОШ № 541 начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9,11 классах, в первом классе - 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды:

- четверти в 1 - 9 классах, количество - 4;
- полугодия в 10 - 11 классах, количество - 2.

2.6. Четверти чередуются с каникулами.

2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается в ГБОУ СОШ № 541 ежегодно.

2.8. Обучение в ГБОУ СОШ № 541 ведется с 01.09.2022 г во всех классах по 5-ти дневной учебной неделе.

2.9. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.

2.10. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь — 3 урока в день по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь — 4 урока в день по 35 минут каждый;
- январь - май — 4 урока в день по 45 минут каждый.

2.10. Учебные занятия в ГБОУ СОШ № 541 начинаются в 08 часов 15 минут. Проведение «нулевых» уроков в образовательном учреждении не допускается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами.

2.11. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут, после 3-го урока – большая перемена продолжительностью 20 минут.

2.12. Расписание звонков:

2-11 классы:

Расписание звонков
1 урок – 08.15 - 09.00
2 урок – 09.10 - 09.55
3 урок – 10.05 - 10.50
4 урок – 11.10 - 11.55
5 урок – 12.05 - 12.50
6 урок – 13.00 - 13.45
7 урок – 13.55 - 14.40

1-е классы:

Расписание звонков I полугодие	Расписание звонков II полугодие
1 урок – 09.10-09.45	1 урок – 09.10-09.50
2 урок – 09.55-10.30	2 урок – 10.00-10.40
3 урок – 11.10-11.45	3 урок – 11.20-12.00
4 урок – 11.55-12.30	4 урок – 12.10-12.50

2.13. Динамическая пауза в 1 классах - 40 минут после второго урока.

2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана ГБОУ СОШ № 541, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

2.15. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами. Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах определяется Учебным планом.

2.16. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.17. При проведении занятий по английскому языку на всех уровнях образования, технологии для обучающихся уровня основного общего образования, физической культуре для обучающихся уровня среднего общего образования, по информатике, физике (во время практических занятий), алгебре и началам анализа, геометрии при реализации программ среднего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся; на элективных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек. По согласованию с главным распорядителем средств бюджета допускается деление класса на группы при проведении занятий по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» при выборе родителями (законными представителями) обучающихся двух и более модулей.

2.18. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.19. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.20. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются литерой. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников ГБОУ СОШ № 541.

2.21. Объем домашних заданий (по всем предметам в совокупности) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

2-3 классы	4-5 классы	6-8 классы	9-11 классы
1,5 часа	2 часа	2,5 часа	3,5 часа

2.22. В ГБОУ СОШ № 541 организовано медицинское обслуживание обучающихся. Медицинские осмотры учащихся организуются и проводятся в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.23. Обучающиеся допускаются к занятиям в ГБОУ СОШ № 541 после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.24. В ГБОУ СОШ № 541 организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.25. Классными руководителями оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

2.26. Лица с признаками инфекционных заболеваний в ГБОУ СОШ № 541 не допускаются.

III. Режим питания обучающихся

3.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный год приказом директора ГБОУ СОШ № 541.

3.2. Организацию питания обучающихся в ГБОУ СОШ № 541 осуществляет сторонняя организация по договору.

3.3. Для организации питания используется столовая, а также помещение пищеблока.

IV. Режим каникулярного времени

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

V. Режим внеурочной деятельности

5.1. В соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО ГБОУ СОШ № 541 обеспечивает проведение до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельности (до 1320 часов на уровне начального общего образования и до 1750 часов на уровне основного общего образования).

5.2. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы занятий, кружков, секций, детских общественных объединений.

5.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора ГБОУ СОШ № 541. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

5.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - не менее 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

5.5. В ГБОУ СОШ № 541 по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 541.

VI. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

6.1. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса общеобразовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

6.2. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами

школы, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ № 541.

6.3. Целью промежуточной аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

6.4. Промежуточная аттестация в образовательном учреждении подразделяется на:

- четвертную аттестацию - оценка качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти) на основании текущей аттестации;
- полугодовую аттестацию - оценка качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (полугодия) на основании текущей аттестации;
- годовую аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год.

6.5. Форма проведения промежуточной аттестации определяется учебным планом, порядок устанавливается образовательной организацией и принимается на Педагогическом совете (ВПР, итоговая контрольная работа, тестирование, защита проекта, творческая работа и др.). Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

VII. Режим двигательной активности обучающихся

7.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- динамических пауз;
- занятий в ШСК – школьном спортивном клубе;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

7.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

7.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы

для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающиеся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

7.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки в ГБОУ СОШ № 541, или на базе специализированных учреждений здравоохранения.

VIII. Режим трудовых занятий обучающихся

8.1. В ГБОУ СОШ № 541 запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся является локальным нормативным актом, принимается общим собранием работников и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ГБОУ СОШ № 541.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о режиме занятий обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

9.5. Вопросы организации учебного процесса, не отраженные в настоящем Положении о режиме занятий обучающихся, регулируются в ГБОУ СОШ № 541 в соответствии с нормами и требованиями регионального и федерального законодательства в сфере образования, санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями.

